

---

---

## Wir sind für Sie da

Change Management • Gesundheitsmanagement  
Teamentwicklung • Führung • Training • Coaching • Workshops

## Kontakt

www.teamthink.de, info@teamthink.de  
Tel.: 49 (0) 431 5606-535, Fax: 49 (0) 431 5606-537

### TeamThink – Standort Kiel

Schauenburgerstraße 116, 24118 Kiel  
Weert Kramer, w.kramer@teamthink.de (Seniorpartner)

### TeamThink – Standort Hamburg

Mittelweg 14, 20148 Hamburg  
Ute Zander, u.zander@teamthink.de (Seniorpartnerin)  
Sylvia de Vries, s.devries@teamthink.de (Seniorpartnerin)

### TeamThink – Standort Frankfurt

Seehofstr. 15a, 60594 Frankfurt  
Oliver Bartels, o.bartels@teamthink.de (Seniorpartner)

### TeamThink – Standort München

Landshuterstraße 12, 84416 Taufkirchen/Vils  
Birgit Riedel, b.riedel@teamthink.de (Seniorpartnerin)  
Ute Zander, u.zander@teamthink.de (Seniorpartnerin)

Systemische Organisationsentwicklung

---

## Prozessfragen

---

Welche Voraussetzungen  
braucht Coaching?

Was muss ich als Coach beachten?

Meine Rolle als Coach ...

Wann bietet sich Coaching an  
und wann nicht?

Wie sieht ein Coachingauftrag aus?

Wann kann ich als Führungskraft coachen?

Was ist der Unterschied zur „Therapie“?

Welche Werkzeuge eignen  
sich für welche Probleme?

Welche Coachingfragen passen zu  
welchem Coaching-Klienten?

Wie bekomme ich intern  
Coachingaufträge?

Wie kläre ich Erwartungen?

Was unterscheidet Coaching von  
Mentoring und was von Training?

Was gilt es zu beachten –  
wo darf ich experimentieren?

TeamThink



# Coachinglehrgang

Coachingkompetenz für Fach- und  
Führungskräfte

Systemische Organisationsentwicklung

# Coachinglehrgang – Coachingkompetenz für Fach- und Führungskräfte

## Inhalt des Lehrgangs

Als erfolgreiche Fach- oder Führungskraft stehen Sie jeden Tag [internen] Kunden, Kollegen und Mitarbeitern mit Rat und Tat zur Verfügung. Vielleicht haben Sie dabei manchmal das Gefühl, dass Sie mit passenden Techniken und Instrumenten noch erfolgreicher und leichter beraten könnten. Vielleicht sind Sie selbst bereits einmal in den Genuss eines Coachings gekommen und wünschen sich: das will ich auch können. Vielleicht wünschen Sie sich auch, eine Beratungskompetenz jenseits des „Bauchgefühls“ systematisch zu erlernen.

In unserem vier Module umfassenden Lehrgang lernen Sie alles, was Sie benötigen, um sich selbst und andere erfolgreich zu coachen.

Neben soliden Theoriegrundlagen und erprobten Techniken und Instrumenten erlernt jede/r Teilnehmende dabei an realen Fällen der anderen Teilnehmenden, selbst zu coachen und erarbeitet sein persönliches Coachingkonzept.

Nach dem Lehrgang können Sie in Ihrem Organisationsumfeld Kollegen, Mitarbeiter und Vorgesetzte qualifiziert coachen. Sie haben einen Werkzeugkasten an Coachinginstrumenten parat, der es Ihnen ermöglicht, typische Situationen im Berufsalltag mit Coachingtechniken zu meistern. Weiterhin kennen Sie die praxisrelevanten Grundlagen der Systemtheorie, Konstruktivismus und Autopoiesis. Sie haben Ihre (künftige) Rolle als interner Coach reflektiert und sich ein Konzept zur eigenen Positionierung erarbeitet.

## Vorstellung der Module

Modul 1

### Grundlagen des Systemischen Coachings

Lernen Sie die Theoriegrundlagen und grundlegenden Werkzeuge und Abläufe im Coaching kennen und diese praktisch anzuwenden. Führen Sie erste Coachings zwischen den Lehrgangsteilnehmenden durch.

Modul 2

### Coachingfragen zielsicher und zielgerichtet anwenden

Lernen und üben Sie, welche Coachingfragen Sie wann zielsicher einsetzen, um erfolgreich und nachhaltig zu coachen. Erweitern Sie Ihr persönliches Repertoire an individuellen Coachingfragen. Lernen Sie Besonderheiten und Möglichkeiten einzelner Fragetypen kennen und wenden Sie diese wiederum an den Fällen der Teilnehmenden an.

Modul 3

### Coaching und Führung

#### Coaching in der internen Beratung

Lernen Sie Anwendungsfelder und Grenzen des internen Coachings kennen. Gestalten Sie Ihren Werkzeugkasten für Ihr Tätigwerden als Coach und Führungskraft und/oder als Coach und interner Berater. Coachingwerkzeuge für Führungskräfte, für die Personalentwicklung und in der kollegialen Beratung.

Modul 4

### Coachingtechniken für Fortgeschrittene Reflexion der eigenen Rolle

Erweitern Sie Ihr Coachingwissen und Ihre Techniken um neue Werkzeuge, vertiefen Sie Ihre Coachingkompetenz, gewinnen Sie Sicherheit in der Anwendung und in Ihrer Rolle als Coach.

Sondermodul

### Teamcoaching (zubuchbar)

Bitte lassen Sie sich vor Buchung des Moduls „Teamcoaching“ beraten. Hier lernen Sie, Teams und Gruppen erfolgreich zu coachen. Sie lernen Unterschiede und Gemeinsamkeiten zwischen Einzelcoaching und Teamcoaching kennen und auf Grundlage dessen eigene Teamcoachings erfolgreich zu planen und durchzuführen.



## Fakten

**Lehrgangsleitung:** Oliver Bartels, Sylvia de Vries

### Termine 2011/2012:

- Modul 1 | 21. bis 22. Oktober 2011
- Modul 2 | 9. bis 10. Dezember 2011
- Modul 3 | 27. bis 28. Januar 2012
- Modul 4 | 9. bis 10. März 2012

**Ort:** Tagungshotel in Frankfurt

**Dauer:** 4 Module à 2 Tage

zzgl. Intervisionssitzungen und Einzelcoaching

**Seminarkosten:** 4.900 Euro (netto)

zzgl. Seminarpauschale und Hotelübernachtung

- Der Coaching-Ausbilder und frühere Personalleiter Oliver Bartels zeigt Ihnen, wie Coaching funktioniert und was nötig ist, um sich im Unternehmen erfolgreich als Coach zu positionieren.
- Diplom Psychologin und Senior-Coach Sylvia de Vries unterstützt Ihren Lernprozess in vielen praktischen Übungen und Reflexionen und lässt Sie dabei an ihren vielfältigen Coaching-Erfahrungen als interne und externe Beraterin teilhaben.

Bitte per Fax oder per Post an

Fax: 49 (0) 431 5606-537

TeamThink, Schauenburgerstraße 116, 24118 Kiel

## Buchung

Vorname \_\_\_\_\_

Nachname \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

### Termine Coachinglehrgang

Modul 1 | 21. bis 22. Oktober 2011

Modul 2 | 9. bis 10. Dezember 2011

Modul 3 | 27. bis 28. Januar 2012

Modul 4 | 9. bis 10. März 2012

4.900 Euro (netto) pro Person

### Datum, Unterschrift

Hiermit melde ich mich verbindlich für das Tagung/Workshops/Seminar/Training an und akzeptiere die Anmelde-/Buchungsbedingungen. Sie haben das Recht 14 Tage nach dieser verbindlichen Anmeldung von dem Seminar zurückzutreten. Spätestens 14 Tage nach der Anmeldung, jedoch mindestens 3 Wochen vor dem Seminar wird die Seminargebühr fällig. Bitte nehmen Sie zur Kenntnis, dass wir Ihre Buchung und Ihre Seminarteilnahme erst akzeptieren können, wenn Sie die Seminargebühr gezahlt haben. Bei einer schriftlichen Abmeldung bis zu drei Wochen vor dem Termin wird die Teilnahmegebühr unter Abzug einer Stornogegebühr von 25 % erstattet. Danach wird die gesamte Teilnahmegebühr fällig. Bei Rücktritt werden eventuell anfallende Stornokosten bei bereits vorgenommene Hotelreservierungen durch den Teilnehmer getragen. Bei nicht fristgerechter Zahlung und zeitgleicher Änderung der Teilnahmegebühren gemäß der jeweils genannten Preisstaffel wird die jeweils aktuelle Preisstufe fällig. Als TeilnehmerIn nehme ich zur Kenntnis, dass dem Veranstalter keine Schadensersatzansprüche gestellt werden können, wenn die Tagung/Workshops/Seminar/Training durch unvorhergesehene wirtschaftliche oder politische Ereignisse oder allgemein durch höhere Gewalt erschwert oder verhindert wird, oder wenn durch Absage von Referenten usw. Programmänderungen erforderlich werden. Mit der Anmeldung erkenne ich diesen Vorbehalt an. Ich erkläre, dass ich an der Tagung/Workshops/Seminar/Training in eigener Verantwortung teilnehmen werde. Mit der Verarbeitung meiner Daten auf elektronischen Medien bin ich einverstanden. Die genannten Preise sind Nettopreise.

✂